

ANEXO

Del Pliego de Condiciones Particulares de la Licitación Pública N°11/23 Expte. N°568/2023

Objeto: Adquisición de toner para stock de la Oficina de Suministros del S.T.J.

Reglón N°1: Provisión

Toners 35A/36A/85A alternativos, para impresora HP Láser 1102, 1005

Cantidad: 800 (ochocientos) P.U \$..... P.T. \$.....

TOTAL RENGLON N°1: \$.....

SON PESOS:.....

Reglón N°2: Provisión

Toners 12A, alternativos, para impresora HP Láser 1020.

Cantidad: 300 (trescientos) P.U \$..... P.T. \$.....

TOTAL RENGLON N°2: \$.....

SON PESOS:.....

Reglón N°3: Provisión

Toners 83-A, alternativos, para impresora HP Láser 127

Cantidad: 200 (doscientos) P.U \$..... P.T. \$.....

TOTAL RENGLON N°3: \$.....

SON PESOS:.....

Reglón N°4: Provisión

Toners 30-A, alternativos con chip, para impresora HP Láser 203.

Cantidad: 100 (cien) P.U \$..... P.T. \$.....

TOTAL RENGLON N°4: \$.....

SON PESOS:.....

Reglón N°5: Provisión

Toners 58-A, alternativos con chip, para impresora HP Láser Jet Pro M404 dw. Se tendrá en consideración alternativos sin chip.

Cantidad: 50 (cincuenta) P.U \$..... P.T. \$.....

TOTAL RENGLON N°5: \$.....

SON PESOS:.....

Reglón N°6: Provisión

Toners 58-A, ORIGINALES con chip, para impresora HP Láser Jet Pro M404 dw

Cantidad: 2 (dos) P.U \$..... P.T. \$.....

TOTAL RENGLON N°6: \$.....

SON PESOS:.....

Reglón N°7: Provisión

Toners 105A, alternativos con chip, para impresora HP Láser Jet Pro M107A.

Cantidad: 30 (treinta) P.U \$..... P.T. \$.....

TOTAL RENGLON N°7: \$.....

SON PESOS:.....

Reglón N°8: Provisión

Cartuchos de tinta T664 120, Negro, alternativo para impresora EPSON 365.

Cantidad: 10 (diez) P.U \$..... P.T. \$.....

TOTAL RENGLON N°8: \$.....

SON PESOS:.....

Reglón N°9: Provisión

Cartuchos de tinta T664 220, CIAN, alternativo para impresora EPSON 365.

Cantidad: 5 (cinco) P.U \$..... P.T. \$.....

TOTAL RENGLON N°9: \$.....

SON PESOS:.....

Renglón N°10: Provisión

Cartuchos de tinta T664 320, MAGENTA, alternativo para impresora EPSON 365.

Cantidad: 5 (cinco) P.U \$..... P.T. \$.....

TOTAL RENGLON N°10: \$.....

SON PESOS:.....

Renglón N°11: Provisión

Cartuchos de tinta T664 420, AMARILLO, alternativo para impresora EPSON 365.

Cantidad: 5 (cinco) P.U \$..... P.T. \$.....

TOTAL RENGLON N°11: \$.....

SON PESOS:.....

Renglón N°12: Provisión

Cartuchos de tinta ORIGINALES, GT51 xl, color negro, para impresora HP Ink Tank 315.

Cantidad: 3 (tres) P.U \$..... P.T. \$.....

TOTAL RENGLON N°12: \$.....

SON PESOS:.....

Renglón N°13: Provisión

Cartuchos de tinta ORIGINALES, GT52, color Magenta, para impresora HP Ink Tank 315.

Cantidad: 3 (tres) **P.U \$.....** **P.T. \$.....**

TOTAL RENGLON N°13: \$.....

SON PESOS:.....

Renglón N°14: Provisión

Cartuchos de tinta ORIGINALES, GT52, color Cian, para impresora HP Ink Tank 315.

Cantidad: 3 (tres) P.U \$..... P.T. \$.....

TOTAL RENGLON N°14: \$.....

SON PESOS:.....

Renglón N°15: Provisión

Cartuchos de tinta ORIGINALES, GT52, color Amarillo, para impresora HP Ink Tank 315.

Cantidad: 3 (tres) **P.U \$.....** **P.T. \$.....**

TOTAL RENGLON N°15: \$.....

SON PESOS:.....

Renglón N°16: Provisión

Toner 48A, alternativos con chip para impresora HP Láser Jet Pro M15W.

Cantidad: 100 (cien) **P.U \$.....** **P.T. \$.....**

TOTAL RENGLON N°16: \$.....

SON PESOS:.....

Renglón N°17: Provisión

Toner 78A, alternativos con chip para impresora HP Láser Jet Pro 1606.

Cantidad: 100 (cien) **P.U \$.....** **P.T. \$.....**

TOTAL RENGLON N°17: \$.....

SON PESOS:.....

TOTAL GENERAL: \$.....

SON PESOS:.....

DEBERA INCLUIRSE EL SERVICIO DE RETIRO Y DISPOSICIÓN FINAL CONFORME LA NORMATIVA VIGENTE SOBRE MANIPULACION Y TRATAMIENTO DE RESIDUOS TOXICOS Y PELIGROSOS –LEY NACIONAL N° 2051 –ANEXO 1, LEY PROVINCIAL N° 8880 Y ORDENANZA MUNICIPAL N° 8886

REQUISITOS DE LA OFERTA:

Domicilio Electrónico: deberá consignarse un correo electrónico donde se tendrán por válidas todas las notificaciones que deban emitirse.:

Especificar marcas y cantidades.

Especificar plazos de entrega: *la entrega deberá ser acordada y coordinada con la Oficina de Suministros de acuerdo a las necesidades del Poder Judicial.*

ALTERNATIVAS: Se aceptarán siempre observando la calidad y características técnicas de los insumos que se desean adquirir. (art. 2º del Pliego de Condiciones Particulares).

DE RESULTAR ADJUDICATARIO:

- **Notificación:** la adjudicación de los bienes y/o servicios objeto de la presente, será notificada desde el correo electrónico oficial de la Oficina de Compras y Asesoramiento del S.T.J. (compras@jusenterrios.gov.ar), a la dirección que la empresa consigne en su oferta. El sólo envío del correo electrónico será constancia suficiente para acreditar la debida notificación, eventualmente de no mediar acuse de recepción por parte de la adjudicataria, dentro de los 5 días de remitido aquel.
- **De las Exigencias para el pago:** deberá tenerse en cuenta, sin excepción, que no se efectuarán los pagos correspondientes por los bienes y/o servicios entregados o prestados, en caso de no cumplimentar los requisitos establecidos en los arts. 7º y 8º del Pliego de Condiciones Particulares.

Oficina de Compras y Asesoramiento – S. T. J. - Paraná, Abril de 2023